



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТРОИЦКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

город Троицк

31.01.2017 г.

№ 36 -р

Об информировании участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, их родителей (законных представителей), педагогических работников о местах расположения пунктов проведения экзаменов в 2017 году в Троицком городском округе

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 31.01.2017 г. № 01/294 «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов в 2017 году в Челябинской области», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее по тексту – ГИА-11) в 2017 году в Троицком городском округе

1. Ведущему специалисту отдела дошкольного, общего, специального (коррекционного) и дополнительного образования Управления образования администрации города Троицка Фединой М.А.:

1) обеспечить информирование руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, о местах расположения пунктов проведения экзаменов в 2017 году в Троицком городском округе (далее по тексту – ППЭ);

2) организовать размещение приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 31.01.2017 г. № 01/294 «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов в 2017 году в Челябинской области», настоящего распоряжения на официальном сайте Управления образования администрации города Троицка в сети Интернет в срок до 07.02.2017 года.

2. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

1) довести до сведения участников ГИА-11, их родителей (законных представителей), педагогических работников информацию о местах расположения ППЭ в 2017 году;

2) разместить информацию о местах расположения ППЭ на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети Интернет в срок до 08.02.2017 года.

3. Директору МБОУ «СОШ № 10» (Султанова М.С.), директору МБОУ «СОШ № 9» (Захарова Л.А.), обеспечить проведение следующих подготовительных работ по безопасному и организованному функционированию ППЭ в 2017 году:

- 1) создать условия для проведения ГИА-11 в ППЭ в соответствии с требованиями (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»);
- 2) организовать подготовку общеобразовательной организации – ППЭ: проверить материально-техническое оснащение аудиторий для участников к проведению ГИА-11; запланировать помещения для личных вещей участников ГИА-11, сопровождающих, СМИ, общественных наблюдателей, для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников ГИА-11 в ППЭ, до входа в ППЭ. Указанные помещения должны быть изолированы от аудиторий для проведения экзамена;
- 3) выделить помещение (аудиторию, кабинет) для руководителя ППЭ (штаб ППЭ), оборудованное телефонной связью и видеонаблюдением, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации для автоматизированного распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям. Подготовить расходные материалы;
- 4) обеспечить оборудование штаба ППЭ сейфом (или металлическим шкафом) для хранения экзаменационных и сопроводительных материалов;
- 5) подготовить таблички с номерами для обозначения аудиторий, ПАКов, рабочих столов (мест) участников ГИА-11; информационные плакаты о ведении видеонаблюдения, запрете использования сотовых телефонов (на каждую аудиторию, коридоры, вход в ППЭ); схемы рассадки организаторов вне аудиторий;
- 6) запланировать не более 25 рабочих мест в аудиториях;
- 7) обеспечить при подготовке каждую аудиторию часами, находящимися в поле зрения участников ГИА-11. Подготовить запасные часы и батарейки к ним;
- 8) запланировать рабочие места (стол, стулья) для организаторов вне аудитории, в том числе дежурных на входе и рекреациях;
- 9) проверить в период подготовки ППЭ к проведению ГИА-11 готовность аудиторий и необходимого оборудования (освещение аудитории, наличие увеличительных приборов - лупы) для участников ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- 10) провести проверку работоспособности средств цифровой аудиозаписи, наушников (в аудиториях для проведения ГИА-11 по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение», устные ответы на задания которого записываются на аудионосители) (в период подготовки аудиторий);

11) провести проверку работоспособности средств воспроизведения аудионосителей (в случае наличия аудиторий для проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Аудирование», все задания по которому записаны на аудионоситель) (в период подготовки аудиторий);

12) подготовить ножницы для вскрытия специальных доставочных пакетов с экзаменационными материалами для каждой аудитории;

13) проверить средства первичного пожаротушения;

14) провести проверку работоспособности средств видеонаблюдения в ППЭ (согласно срокам, установленным ПАО Ростелеком).

4. Рекомендовать директору ГСКОУ «Общеобразовательная школа-интернат для слепых и слабовидящих обучающихся» г. Троицка Архиреевой С.П. обеспечить реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего распоряжения.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела дошкольного, общего, специального (коррекционного) и дополнительного образования Управления образования администрации города Троицка Веклич О.А.

Начальник Управления образования  
администрации города Троицка



О.А. Копылова